# Begeleiding Startende Leraren

# 2018-2019

School

Locatie

Brinnummer

Adres

Naam betrokken schoolopleider(s)

Naam betrokken schoolleider(s)

Auteur

Datum

# Voorwoord

Korte beschrijving van wat de school kenmerkt en wat de school met het traject Begeleiding Startende Leraren nastreeft en waar zij trots op is. Hierbij kan een verwijzing gemaakt worden naar een aantal specifieke activiteiten.

Ondertekend door schoolleider en schoolopleider

# Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Visie op begeleiding startende leraren
3. De betrokkenen bij BSL
4. Borging in de school
5. Deelname aan netwerken
6. Ontwikkelpunten

Bijlage – Het begeleidingsprogramma voor startende leraren

## Inleiding

Dit beleidsplan Begeleiding Startende Leraren is onderdeel van het integraal personeelsbeleid en voldoet aan de richtlijnen van OCW.

In hoofdstuk 2 wordt de visie op de begeleiding beschreven en hoe deze tot stand is gekomen.

In hoofdstuk 3 wordt beschreven wie bij BSL betrokken zijn.

In hoofdstuk 4 wordt beschreven hoe het traject geborgd is.

In hoofdstuk 5 wordt beschreven in welke netwerken de school participeert op het gebied van de begeleiding van startende leraren

In hoofdstuk 6 worden de ontwikkelpunten voor de komende tijd beschreven.

## Visie op begeleiding startende leraren

Beschrijf waarom de school de begeleiding van startende leraren belangrijk vindt en welke doelen de school wil bereiken in relatie met haar visie op onderwijs.

Beschrijf vervolgens met wie en hoe de visie op begeleiding van startende leraren is besproken en ontwikkeld.

## De betrokkenen bij BSL

Beschrijf hier de verschillende rollen, verantwoordelijkheden, taken en deskundigheden van alle betrokkenen bij BSL indien van toepassing. Beschrijf ook de facilitering.

Bij deskundigheid gaat het om relevante opleidingsachtergrond. Laat zien dat schoolopleiders/coaches zijn opgeleid/gecertificeerd voor de taak die zij binnen het traject hebben (bijvoorbeeld opleiding tot schoolopleider, deelname aan coachings- of begeleidingsvaardigheidstraining). Vakbegeleiders zijn naar mogelijkheid getraind in begeleidingsvaardigheden en/of de vakdidactiek.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| functies | rol | taken | verantwoorde-lijkheden | deskundigheid | facilitering |
| schoolleiding |  |  |  |  |  |
| schoolopleider |  |  |  |  |  |
| coach (pedagogisch/ didactisch) |  |  |  |  |  |
| vakbegeleider/buddy |  |  |  |  |  |
| starter |  |  |  |  |  |
| andere |  |  |  |  |  |

Beschrijf hoe de scheiding tussen beoordeling en begeleiding is vormgegeven.

## Borging in de school

Beschrijf wat de school doet aan (kwaliteits)borging van de begeleiding van startende leraren.

Denk aan:

* Hoe en wanneer het traject wordt geëvalueerd. Verwijs daarbij naar de jaaragenda en evaluatie-instrumenten.
* Hoe anderen binnen de school over het traject worden geïnformeerd en hoe zij eventueel bij het traject betrokken worden.
* Ontwikkelingsgericht werken: beschrijf hoe het traject wordt aangepast op basis van ontwikkelingen binnen en buiten de school en evaluaties van betrokkenen (zie ook hoofdstuk 6: Ontwikkelpunten).
* Opnemen van de BSL-bijeenkomsten in de jaaragenda en wie daar verantwoordelijk voor is (verwijs naar jaaragenda in bijlage).
* Op welke manier BSL onderdeel uitmaakt van de sollicitatieprocedure.

## Deelname aan netwerken

Beschrijf hier in welke schooloverstijgende netwerken de school participeert waarbinnen de begeleiding van startende leraren een thema is. Denk bijvoorbeeld aan:

* bijeenkomsten en activiteiten van BSL-Utrecht
* bijeenkomsten en activiteiten van AOS
* bijeenkomsten binnen de eigen scholengroep
* deelname aan netwerken
* deelname aan conferenties
* bijeenkomsten in het kader van bijvoorbeeld VELON-registratie.

## Ontwikkelpunten

Beschrijf zo concreet mogelijk de ontwikkelpunten voor het komende jaar.

Bijvoorbeeld:

* De schoolopleider ontwikkelt in samenwerking met personeelszaken en schoolleiding een flyer over de begeleiding van startende leraren op de school, bedoeld voor sollicitanten in de sollicitatieprocedure.
* De schoolopleider ontwikkelt in kalenderjaar …. samen met de sectieleiders een begeleidingsaanpak voor starters in de vakgroep.
* Voor de jaarlijkse evaluatie van BSL wordt een meer systematische procedure ontwikkeld.
* De schoolopleider onderzoekt de behoeften van starters na het 4e jaar.

# Bijlage

##

## Het begeleidingsprogramma voor startende leraren

Het uitgewerkte begeleidingsprogramma biedt de startende leraar voldoende inzicht in de activiteiten. Het zorgt ervoor dat de startende leraar mede-eigenaar is van het begeleidingstraject.

* De school doorloopt een BSL-traject van in ieder geval drie jaar. Hierbij wordt er in het eerste en ook in het tweede jaar een programma aangeboden (niet enkel begeleiding op aanvraag). In het derde jaar is er minimaal een aantoonbare koppeling met het professionaliseringsbeleid voor de ervaren leraren. Het traject bevat de volgende thema’s (bron: OCW en de Inspectie van het Onderwijs):
* enculturatie (ingroeien en zich thuisvoelen in de school)
* vermindering van de werkdruk en het zorgen voor leerzaam werk
* planmatige professionele ontwikkeling
* observatie en coaching
* Het programma is uitgewerkt en overdraagbaar (draaiboeken).
* Het programma houdt rekening met beginnende leraren en ervaren leraren die nieuw zijn op de school en houdt rekening met leraren die later instromen in het jaar.
* Het traject wordt jaarlijks bijgesteld.

Het schema op de volgende pagina kan gebruikt worden om het aanbod aan activiteiten gedurende het driejarige arrangement BSL en de verantwoording beknopt te beschrijven.

NB: In het schema met activiteiten kan ook aangegeven worden bij welke fase in de ontwikkeling de activiteit past. Over het algemeen is de startende docent in het eerste jaar gericht op ‘overleven’ en op de eigen prestaties. Het tweede jaar richt de starter zich meer op het uitbouwen van doceervaardigheden en de didactiek en in het derde jaar richt de starter zich meer op het leren van de leerlingen. Als laatste groeien docenten door naar de fase van allround en ervaren docentschap en kunnen zij een leiderschapspositie innemen.

**Activiteitenplan begeleiding startende leraren**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| jaar | activiteit | doelgroep | korte beschrijving activiteit | doel | actoren(zie rollen) | tijd in het jaar |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

Aanvullend kan onderstaand schema worden ingevuld voor de uitvoering en borging van de activiteiten.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Jaar | activiteit | randvoorwaarden | eindverantwoordelijk | Kwaliteitsborging |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |